



I.I.S. Istituto d'Istruzione Superiore



“Nicholas Green, Falcone e Borsellino”

I.T.T.L.- I.P.S.I.A.- I.T.I.- I.T.G. Corigliano Rossano

Codice Meccanografico CSIS066001 – Codice Fiscale 8400499785
Codice Univoco: UF0VBT – Conto Teorico: 311314

Via SS. Cosma e Damiano 87064 Corigliano Rossano (CS) - Tel. 0983885296

Sede ITG Corigliano: Via Santo emilio Tel. 0983885381 – Sede ITG Rossano: Via G. Di Vittorio Tel. 0983512885

e-mail: csis066001@istruzione.it – pec: csis066001@pec.istruzione.it; sito: www.lisgreenfalconeborsellino.edu.it



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE IPSIA - ITI - ITG - "NICHOLAS GREEN"-CORIGLIANO CALABR.
Prot. 0002952 del 16/05/2020
07 (Uscita)

Pag. 1 a 2

CIRCOLARE N. 187

Corigliano-Rossano, 16-05-2020

A TUTTO IL PERSONALE ATA

Al DSGA

Al Sito Web

Oggetto: **Ferie Estive A.S. 2019/2020 – Personale ATA.**

Al fine di predisporre il piano delle ferie estive, tutto il personale ATA è invitato a presentare la propria richiesta via mail (csis066001@istruzione.it) entro e non oltre il 23/05/2020 (indicando nell'oggetto della mail: Cognome e Nome - Richiesta ferie estive) tenendo conto che il numero minimo di unità di personale per il funzionamento nel mese di agosto, salvo diverse situazioni dovute all'emergenza COVID-19, è di n. 2 Assistenti Amministrativi (1 AA area didattica e 1 AA area personale), n. 1 AT e n. 2 Collaboratori Scolastici.

Modalità di fruizione:

- Le ferie residue relative all' A.S. 2018/19 sono state già fruite d'ufficio entro la data del 30/04/2020;
- La fruizione delle ferie 2019/2020, avverrà tassativamente secondo il piano concordato con il D.S.G.A. ed autorizzato e approvato dal D.S.: i periodi di ferie richiesti dal dipendente una volta autorizzati non potranno subire variazioni di date;
- Il piano ferie sarà predisposto entro il 30 maggio 2020;
- Per il personale con contratto a tempo determinato 30/6 e 31/8, le ferie dovranno essere fruite improrogabilmente e rispettivamente entro il 30 giugno e 31 agosto;
- Le ferie e le festività soppresse compatibilmente con le esigenze di servizio, devono essere fruite entro e non oltre il 31/08/2020, anche in più periodi, tra il 01/07/2020 e il 31/08/2020;
- Si chiarisce che i 15 giorni continuativi di cui dall'art.13 c.o.11 devono essere di sole ferie e non comprensivi delle festività di cui all'art.14 del CCNL 2006-2009, né dovranno essere inframmezzate da altre tipologie di assenze. Le ferie potranno essere rinviate al successivo anno scolastico e fruite durante i periodi di sospensione delle attività



I.I.S. Istituto d'Istruzione Superiore



“Nicholas Green, Falcone e Borsellino”

I.T.T.L.- I.P.S.I.A.- I.T.I.- I.T.G. Corigliano Rossano

Codice Meccanografico CSIS066001 – Codice Fiscale 84000499785
Codice Univoco: UF0VBT – Conto Teorico: 311314

Via SS. Cosma e Damiano 87064 Corigliano Rossano (CS) - Tel. 0983885296

Sede ITG Corigliano: Via Santo emilio Tel. 0983885381—Sede ITG Rossano: Via G. Di Vittorio Tel. 0983512885

e-mail: csis066001@istruzione.it—pec: csis066001@pec.istruzione.it; sito: www.lisgreenfalconeborsellino.edu.it



Pag. 2 a 2

didattiche entro e non oltre il 30 aprile 2021, solo se, e nella misura in cui la fruizione integrale sia stata impossibile per motivate esigenze di servizi o per altri motivi tassativamente previsti dal CCNL vigente;

- In ogni caso, in linea di massima le ferie maturate e non godute nell'a.s. non potranno superare i 5 giorni salvo diverse disposizioni per esigenze di servizio;
- Il piano ferie rispetterà il principio dell'alternanza garantendo la copertura del servizio con più personale, tenendo conto che per l'amministrazione sarà criterio prioritario la necessità di garantire la copertura di tutti i settori di servizio;
- Nel caso di più richieste concomitanti per lo stesso periodo, si terrà conto delle ferie usufruite negli anni scolastici precedenti, avendo riguardo ai criteri della rotazione e della disponibilità. Se tutto il personale interessato collaborerà preventivamente la programmazione risulterà più semplice;
- Il recupero di tutte le ore di straordinario eventualmente risultanti a credito, dovrà essere effettuato entro e non oltre il 31/08/2020. Successivamente a tale data si procederà con l'azzeramento (pagamento) di qualsiasi credito orario.
- Al personale che non presenterà domanda entro la data fissata (23/05/2020) come termine ultimo, le ferie verranno assegnate d'ufficio.

Si coglie l'occasione per ricordare che:

- la richiesta di permessi L.104, una volta approvato il piano ferie, potrà essere accolta solo ed esclusivamente in casi di assoluta necessità e urgenza. Si invitano, pertanto, coloro che intendessero fruire di tali permessi, nei periodi di sospensione delle attività didattiche, di programmare per tempo la richiesta.

Si ringrazia per la collaborazione.

IL DIRETTORE S. G. A.

Luca CORAZZA

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Alfonso COSTANZA

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993